**Протокол № 1**

**засідання педагогічної ради**

**Голова педагогічної ради:**

**Секретар:**

**Присутні**:

**Відсутні**: ­­

**Порядок денний:**

 1. Про підсумки діяльності закладу у 2022/2023 навчальному році та завдання на 2023/2024 навчальний рік.

 2. Про посилення заходів безпеки під час освітнього процесу в умовах воєнного стану.

 3. Про визначення форми організації освітнього процесу в 2023-2024 н.р.

 4. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів.

 5. Про оцінювання у 5-му класі НУШ: особливості та проблеми наступності.

 6. Про затвердження річного плану роботи школи на 2023-2024 навчальний рік.

 7. Про схвалення освітньої програми навчального закладу.

 8.  Про схвалення структури 2023-2024 навчального року.

 9. Про погодження плану роботи методичної ради у 2023/2024 н.р.

 10. Про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час війни.

 11. Про організацію харчування учнів у 2023-2024 навчальному році.

 12. Про запобігання та протидія булінгу у закладі.

 13. Про створення комісії з питань академічної доброчесності.

 14. Про організаційну роботу щодо виконання чинного законодавства України із соціального захисту дітей.

 15. Тарифікація педагогічних працівників, встановлення доплат тощо.

 16.Схвалення сертифікатів педагогічних працівників.

***1. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка проаналізувала роботу закладу за 2022/2023 навчальний рік і наголосила на перспективах розвитку закладу освіти у 2023/2024 навчальному році. У 2022/2023 навчальному році педагогічний колектив спрямовував свою діяльність на здійснення державної політики у сфері освіти, метою якої є підвищення доступності якісної, конкурентоспроможної освіти відповідно до вимог інноваційного розвитку суспільства й забезпечення особистісного розвитку людини згідно з її індивідуальними здібностями, потребами навчання протягом життя, розвиток спортивних здібностей та обдарувань дітей та молоді з метою підготовки спортсменів до національних збірних команд України з видів спорту. Реалізація такої мети проводилася з урахуванням модернізації структури, змісту та організації освіти і навчально-тренувальної роботи на засадах компетентнісного підходу, побудови ефективної системи національно-патріотичного виховання, розвитку й соціалізації дітей та молоді, модернізації матеріально-технічної бази ліцею-інтернату. Орієнтирами діяльності були неухильне дотримання вимог Конституції України, Законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", Указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, рішень місцевих органів виконавчої влади, Статуту закладу.

 Особлива приділена увага упровадженню в життя «Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року №988-р за такими напрямками:

- підготовка до впровадження нових державних стандартів загальної середньої освіти з урахуванням компетентностей, необхідних для успішної самореалізації особистості;

- запровадження нового принципу педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці учня, вчителя й батьків;

- підвищення мотивації вчителя шляхом збільшення рівня його оплати праці, надання академічної свободи та стимулювання до професійного зростання;

- запровадження принципу дитиноцентризму (орієнтації на потребу учня);

- удосконалення процесу виховання;

- засвоєння нового змісту освіти й набуття ключових компетентностей, необхідних для успішної самореалізації особистості;

- децентралізація та ефективне управління загальною середньою освітою, що сприятиме реальній автономії закладу освіти;

- справедливий розподіл публічних коштів, що сприятиме рівному доступу всіх дітей до якісної освіти;

- створення сучасного освітнього середовища, яке забезпечить необхідні умови, засоби й технології навчання учнів, вчителів, батьків.

 Педагогічним та учнівським колективами упродовж 2022/2023 навчального року зроблені вагомі кроки в напрямі ствердження закладу, як інноваційного, що зберігає та примножує здобутки попередніх років. У цьому переконують конкретні зміни щодо забезпечення якості освітнього процесу, системного й ефективного впровадження сучасних освітніх інновацій.

***ВИСТУПИЛИ:***

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** заступник директора з НВР, яка розповіла, що у центрі уваги – специфіка навчального процесу останнього року, пов’язана із продовженням воєнного стану. Вона наголосила на необхідності оволодіння вчителями дистанційними технологіями, які у новому навчальному році стануть незамінним інструментом освітнього процесу. Вона наголосила на важливості підвищення кваліфікації освітян з цифрової грамотності, організації дистанційного та змішаного навчання, методики розробки дистанційних курсів, створення освітніх електронних ресурсів тощо.

 Ознайомила присутніх з переліком нормативних документів які регулюють освітній процес у новому навчальному році.

 **Організація освітньої діяльності у 2023/2024 навчальному році здійснюватиметься відповідно до таких нормативних документів:**

**- Законів України** «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

- Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 липня 2023 року № 782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні» (далі – Постанова) в закладах загальної середньої освіти 2023/2024 навчальний рік триватиме з 1 вересня 2023 року до 28 червня 2024 року».

**- Розпорядження** Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988- р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»;

 **Державних стандартів повної загальної середньої освіти**:

- на рівні початкової освіти (в 1 – 4 класах) – Державного стандарту початкової освіти (затвердженого Постановою КМУ від 21 лютого 2018 року № 87);

- на рівні базової середньої освіти: в 5 класах – Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898); в 6 – 9 класах – Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392);

- на рівні профільної середньої освіти (в 10 – 11/12 класах) – Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392)

 **Типових освітніх програм для закладів загальної середньої освіти – на рівні початкової освіти:**

- Типової освітньої програми для учнів 1-2 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом Р. Б. Шияна (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743),

- Типової освітньої програми для учнів 3-4 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом Р. Б. Шияна (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743),

- у 5 класах – Типової освітньої програми для 5 – 9 класів закладів загальної середньої освіти (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02. 2021 № 235),

- у 6 – 9 класах – Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04. 2018 № 405) (зі змінами внесеними наказом МОН від 03 серпня 2022 року № 698).

- на рівні профільної середньої освіти – Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04. 2018 № 408 у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 28.11.2019 № 1493 зі змінами) (зі змінами внесеними наказом МОН від 03 серпня 2022 року № 698).

 Доповіла про готовність закладу до нового навчального року, підготовку укриття на випадок повітряної тривоги.  Повідомила, що в закладі облаштовано одне укриття, яке обладнане відповідно до вимог ДСНС.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Інформацію взяти до уваги.

2. Ураховуючи зазначене вище, пріоритетними напрямами в діяльності педагогічного колективу закладу на 2023/2024 навчальний рік визначено такі:

 - неухильне дотримання вимог нормативно-правових документів у галузі освіти;

 - реалізація державних програм щодо розвитку освітньої галузі;

 - задоволення освітніх потреб учнів шляхом оптимізації навчальної, спортивної, виховної позакласної роботи та режиму розвитку закладу;

 - створення безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), захист дітей від будь-якого насильства, створення школи, дружньої до дитини, без приниження і образ, школи, яка сприяє збереженню гідності дітей, школи, яка виховує вміння розуміти один одного і в якій панує атмосфера добра, школи яка навчає терпимому ставленню до відмінностей;

 - національно-патріотичне виховання;

 - систематична робота щодо підвищення професійної компетентності педагогів;

 - вивчення та впровадження в практику навчання й виховання учнів педагогічних інновацій;

 - забезпечення інноваційного розвитку системи роботи з обдарованими дітьми, удосконалення цілісної системи психолого-педагогічного супроводження обдарованих учнів, створення умов для її розвитку;

 - створення умов щодо якісної підготовки учнів до зовнішнього незалежного оцінювання;

 - посилення роботи щодо профілактики всіх видів дитячого травматизму;

 - формування здорового способу життя як складника виховання, збереження і зміцнення здоров'я учнів, забезпечення їх збалансованого харчування;

 - сприяння діяльності самоврядної учнівської організації;

 - забезпечення соціального захисту учнів та трудового колективу;

 - зміцнення взаємодії сім'ї та закладу у вихованні й соціалізації дітей.

3. Організувати освітній процес у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для учнів за очною (дистанційною) формою навчання.

4. Визначити особливості провадження освітнього процесу через платформи:

 - Zoom - онлайн-уроки, консультації, виховні заходи.

 - Google Classroom - обмін завданнями та результатами виконаних завдань, додаткові матеріали та посилання з відео поясненнями, матеріали для здійснення виховної роботи .

 - Viber - індивідуальні та групові бесіди, обмін файлами, опитуваннями тощо.

 - Опитування по телефону.

 - Платформи “Всеосвіта”, “На урок”, “Всеукраїнська школа онлайн”.

5. Забезпечити фіксацію тем, домашніх завдань та оцінок можливими наразі шляхами (у зручний для вчителя спосіб) з метою перенесення до класних журналів.

6. Продовжити обговорення у педагогічному колективі Концептуальних засад реформування середньої освіти «Нова українська школа», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти, «Нова українська школа» із залученням батьків і громадськості.

7. Педагогічному колективу протягом 2023/2024 н.р.:

 7.1. Продовжити роботу по упровадженню Державних стандартів початкової та  основної школи.

 7.2. Забезпечити реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання учнів.

 7.3. Спрямувати творчі зусилля учителів  на підвищення рівня сучасного уроку

 7.4. Продовжувати роботу по впровадженню інноваційних технологій в освітньому процесі.

 7.5. Працювати над розвитком критичного мислення учнів.

 7.6. Продовжувати активне педагогічне співробітництво з батьками та громадськістю щодо реалізації виховних, навчальних завдань.

8. Директору закладу \_\_\_\_\_\_\_\_\_ протягом 2023/2024 н.р.:

 8.1. Забезпечити якісну та безпечну організацію освітнього процесу закладу в умовах правового режиму воєнного стану.

 8.2. Сприяти ефективному впровадженню базових положень Нової української школи.

 8.3. Поглибити співпрацю з соціальними партнерами; посилити роботу із залучення коштів для покращення навчально-матеріальної бази навчального закладу.

 8.4. Забезпечити прозорість та інформаційну відкритість з приводу роботи закладу на веб-сайті.

***2. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка зазначила необхідність посилення заходів безпеки під час освітнього процесу в умовах воєнного стану відповідно до указу президента України №64/2022 від 24.02.2022 року «Про введення воєнного стану в Україні», Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах та закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.01.2018 за № 100/31552, у зв’язку з повномасштабним вторгненням Російської Федерації в Україну, випадкам надходження повідомлень про ймовірне замінування закладів освіти, з метою забезпечення безпечного перебування учасників освітнього процесу, гостей в закладі та попередження нещасних випадків.

 Наголосила також на необхідності створення безпечного освітнього середовища, вільного від булінгу (цькування). Відповідно до пункту 1 частини першої Закону України «Про повну загальну середню освіту» безпечне середовище – це сукупність умов у закладі освіти, що унеможливлюють заподіяння учасникам освітнього процесу фізичної, майнової та/або моральної шкоди, зокрема внаслідок недотримання вимог санітарних, протипожежних та/або будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захист персональних даних, безпеки харчових продуктів та/або надання неякісних послуг з харчування, шляхом фізичного та/або психологічного насильства, експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, приниження честі, гідності, ділової репутації (буулінг (цькування), поширення неправдивих відомостей тощо), пропаганди та/або агітації, у тому числі з використанням кіберпростору, а також унеможливлюють вживання на території закладу освіти алкогольних напоїв, тютюнових виробів, наркотичних засобів, психотропних речовин.

 Запропонувала присутнім для обговорення алгоритми дій педагогічних працівників у разі сигналу оповіщення цивільного захисту «Увага всім» «Повітряна тривога».

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відповідальна за охорону праці та безпеку життєдіяльності, наголосила, що потрібно розробити алгоритм дій у разі надзвичайних ситуацій. Рекомендувала педпрацівникам пройти навчання з надання першої невідкладної допомоги дітям.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Інформацію взяти до уваги.

2. Педагогічним працівникам школи:

 2.1.Забезпечити виконання наказу по школі від 26.08.2022 року №185 « Про здійснення заходів захисту здобувачів освіти під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та надзвичайних ситуацій».

 2.2. Чітко дотримуватися Алгоритмів дій за сигналами оповіщення цивільного захисту «Увага всім», «Повітряна тривога».

 2.3. Під час сигналу оповіщення цивільного захисту «Увага всім», «Повітряна тривога» залишити територію навчального закладу та перейти до захисної споруди ( укриття).

 2.4. Забезпечити обладнання місць для перебування учнів в укритті та дотримання питного режиму захисної споруди (укриття).

 2.5. Усю відповідальність за збереження життя та здоров’я дітей покласти на класоводів 1-4 класів, класних керівників 5-11 класів та учителів-предметників та чергових учителів.

 2.6.Класоводам 1-4 класів та класним керівникам 5-9, 11 класів провести тренувальні заняття з учнями під час сигналу оповіщення цивільного захисту «Увага всім», «Повітряна тривога».

3. Посилити пропускний режим та обмежити доступ на територію осіб, які не беруть безпосередньої участі в освітньому процесі.

4. Заборонити вхід до закладу без паспорта громадянина України, у разі відсутності паспорта, вхід здійснюється тільки в присутності представника адміністрації.

5. Питанню створення безпечного освітнього середовища приділити першочергову увагу.

***3. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка розповіла про визначення форми організації освітнього процесу в 2023-2024 н.р. Форма організації освітнього процесу може змінюватися впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації у населеному пункті. Може здійснюватись в очному і дистанційному режимах, або за змішаною формою, що поєднує очний і дистанційний режими. Вивчалась думка батьків. Було запропоновано батьками з 1 вересня 2023 року навчатися очно. Зазначила, що потрібно так організувати освітній процес, щоб не перевантажувати учнів та забезпечити безпечні, нешкідливі та здорові умови здобуття освіти.

***УХВАЛИЛИ:***

1.З 1 вересня 2023 року навчатися на очній формі навчання.

2.Форму організації освітнього процесу в 2023-2024 н.р. обирати в залежності від безпекової ситуації в населеному пункті (з правом вносити зміни протягом року).

3.Організовувати освітній процес в очному і дистанційному режимах, або за змішаною формою, що поєднує очний і дистанційний режими.

4.Запроваджувати та організовувати освітній процес в певному режимі, у тому числі у разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення.

***4. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка повідомила, що оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у 1-4 класах підлягають вербальному, формувальному оцінюванню. У 2023-2024 н.р. оцінювання здобувачів освіти 3-4 класів здійснюється відповідно до методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів третіх і четвертих класів Нової української школи (Наказ Міністерства освіти і науки України від 16.09.2020 № 1146) та Лист МОН України від 29.09.2020 № 1/9-550 «Щодо окремих питань оцінювання та фіксації результатів навчання учнів початкових класів Нової української школи».

**П**овідомила, що питання обговорювалося членами методичного об’єднання, запропонувала здійснювати підсумкове оцінювання об’єктивних результатів у 1-3 класах вербальною оцінкою, у 4 класах – рівневою оцінкою. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовувати графічні позначки.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Вчителям початкових класів  здійснювати підсумкове оцінювання об’єктивних результатів у 1-3 класах вербальною оцінкою, у 4 класах – рівневою оцінкою.

2. При оцінюванні навчальних досягнень учнів 3-4 класів керуватися методичними рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання учнів третіх і четвертих класів Нової української школи (Наказ Міністерства освіти і науки України від 16.09.2020 № 1146) та Лист МОН України від 29.09.2020 № 1/9-550 «Щодо окремих питань оцінювання та фіксації результатів навчання учнів початкових класів Нової української школи».

3. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовувати графічні позначки.

***5. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, повідомила, що усі вчителі, які будуть викладати у

5-их класах НУШ пройшли відповідну курсову перепідготовку, опрацювали нормативні документи, які регулюють освітній процес і готові до роботи у 5-их класах. Наголосила на тому, що оцінювання навчальних досягнень учнів 5-их класів здійснюватиметься відповідно до Наказу МОН № 289 від 01.04.2022 року «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти». Оцінювання результатів навчання учнів має бути зорієнтованим на сформовані ключові компетентності та наскрізні вміння згідно з вимогами Держстандарту.

 Основними видами оцінювання є поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання.

 Поточне та підсумкове оцінювання здійснюють із застосуванням основних форм та способів:

- усної (індивідуальне, групове та фронтальне опитування);

- письмової, зокрема графічної (діагностичні, самостійні та контрольні роботи, тестування, організації роботи з текстами, діаграмами, таблицями, графіками, схемами, контурними картами тощо);

- цифрової (тестування в електронному форматі);

- практичної (виконання різних видів експериментальних досліджень та навчальних проєктів, виготовлення виробів, роботи з біологічними об'єктами, хімічними речовинами тощо).

 Річне оцінювання здійснюється за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати відображаються у свідоцтві досягнень, що видається учневі щороку.

***ВИСТУПИЛИ:***

        **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** зауважила, що до роботи в НУШ  готувалися усі вчителі, проаналізували методичні рекомендації щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-их класів.

 Запропонувала з метою адаптації п’ятикласників до навчання в середній школі протягом першого місяця навчання не здійснювати поточне та тематичне оцінювання. А починаючи з жовтня оцінювання здійснювати за 12-бальною шкалою.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Встановити адаптаційний період, упродовж якого поточне та тематичне оцінювання не здійснюється.

2. У першому семестрі 5-го класу проводити поточне формувальне, підсумкове та проміжне оцінювання результатів навчання учнів за 12-бальною шкалою.

3. Супроводжувати оцінювання вербальною характеристикою з орієнтацією на досягнення учня / учениці (а не на помилки або невдачі).

4. Річне оцінювання здійснювати на підставі загальної оцінки результатів навчання за І та ІІ семестри.

5. Якщо рівень результатів навчання учня / учениці визначити неможливо через тривалу відсутність учня / учениці, у класному журналі та свідоцтві досягнень робити запис «(н/а)» (не атестований(а)).

***6. СЛУХАЛИ*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка ознайомила із річним планом роботи школи, його розділами та завданнями на 2023-2024 навчальний рік.

Відзначила, що план роботи являє собою результат колективної роботи шкільних об’єднань спільнот вчителів та адміністрації школи. Він пройшов стадію обговорення в проектному варіанті і висвітлює всі аспекти діяльності навчального закладу.

 Зазначила, що план роботи закладу, складено відповідно до всіх вимог.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Річний план роботи школи на 2023-2024 навчальний рік прийняти до відома.

2. До 11.09.2023 року узгодити плани класних керівників із річним планом роботи школи.

3. Адміністрації закладу:

 3.1.Протягом навчального року організовувати якісне виконання заходів річного плану.

 3.2.При необхідності вносити корективи і доповнення.

 3.3.Щомісячно аналізувати виконання плану на нараді при директору.

***7. СЛУХАЛИ***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка ознайомила з наказами Міністерства освіти і науки України, з освітньою програмою на 2023-2024 н.р.- основним документом, що забезпечує досягнення учнями визначених відповідним Державним стандартом вимог до обов’язкових результатів навчання. Відповідно до частини третьої статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту» освітня програма закладу, розроблена на основі Типової освітньої програми.

 Зазначила, що освітня програма – це єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих закладом освіти для досягнення учнями результатів навчання.

 Запропонувала схвалити освітню програму для 1- 4 класів (початкова освіта) 5-9 класів (базова середня освіта) на 2023-2024 навчальний рік.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Схвалити освітню програму для 1- 4 класів (початкова освіта) 5-9 класів (базова середня освіта) на 2023-2024 навчальний рік та оприлюднити на сайті закладу освіти.

2. Педагогічному колективу:

 2.1. Дотримуватися вимог, передбачених освітньою програмою.

 2.2. Ознайомитися з переліком освітніх компонентів та їх логічною послідовністю.

 2.3.Дотримуватися загального обсягу навчального навантаження.

 2.4.Працювати над очікуваними результатами навчання здобувачів освіти.

***8. СЛУХАЛИ***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка відмітила, що Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28 липня 2023 року № 782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні» (далі – Постанова) в закладах загальної середньої освіти 2023/2024 навчальний рік триватиме з 1 вересня 2023 року до 28 червня 2024 року. Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» на період тривалості воєнного стану призупиняється дія положення  частини третьої статті 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» в частині тривалості освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти не менше 175 навчальних днів. 2023/2024 навчальний рік може тривати більше або менше 175 днів.

 Тривалість та структура навчального року визначається закладом освіти з урахуванням навчального часу на проведення державної підсумкової атестації, навчальної практики, додаткових консультацій для усунення прогалин у навчанні, навчально-польових занять/зборів і навчально- тренувальних занять предмета «Захист України», інших форм організації освітнього процесу, визначених освітньою програмою закладу освіти.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Визначити таку тривалість та терміни навчальних семестрів та канікул:

 І семестр:  з \_\_ вересня по \_\_ грудня 2023 року.

Осінні канікули  - з \_\_ жовтня  по  \_\_ жовтня  2023 року.

Зимові канікули  - з  \_\_ грудня по \_\_ січня 2024 року;

 ІІ семестр:  з \_\_ січня по \_\_ травня 2024 року.

Весняні канікули з \_\_ березня  по \_\_ квітня  2024 року.

***9. СЛУХАЛИ***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка нагадала, що з планом роботи методичної ради закладу у 2023/2024 навчальному році вчителі мали можливість ознайомитися на сайті закладу.

 З метою продовження методичної роботи з педагогічними кадрами у 2023/2024 навчальному році, підвищення рівня навчально-виховної роботи, здійснення ґрунтовного аналізу діяльності педагогічного колективу в цілому й окремих учителів, враховуючи аналіз результативності методичної роботи за минулий навчальний рік, рекомендацій вчителів закладу, робота педагогічного колективу на період 2023/2024 навчального року, буде спрямована на продовження роботи  щодо створення нового освітнього середовища для професійного самовдосконалення та зростання професійної майстерності вчителів в умовах функціонування нової української школи під час воєнного стану.

  Вся методична робота в буде проводитися відповідно до плану методичної роботи на 2023/2024 навчальний рік. Запропонувала погодити план роботи методичної  ради закладу.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Інформацію взяти до уваги.

2. План роботи методичної ради закладу на  2023/2024 навчальний рік погодити.

***10. СЛУХАЛИ***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка розповіла про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час війни. Зазначила, що війна в Україні стала стресом для усіх учасників освітнього процесу. За таких умов істотно зростає роль всіх педагогічних працівників, які можуть надавати першу психологічну допомогу та підтримку усім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань функціонування системи освіти.

        Перша психологічна допомога – це сукупність заходів загальнолюдської підтримки та практичної допомоги ближнім, які відчувають емоційне напруження та страждання. Таку допомогу може надати не лише практичний психолог, а також вчитель, знайомий з правилами надання першої психологічної допомоги. Її надання не передбачає значної професійної підготовки, достатньо педагогічних знань, отриманих в межах загальноосвітнього психологічного інформування, і природної здатності проявляти співчуття та людяність.

 Зауважила, що в теперішніх умовах бажано провести адаптаційний період для учнів, відкоригувати черговість вивчення навчального матеріалу відповідно до актуальних потреб учнів, опанувати методику проведення спеціальних вправ на кожному уроці для формування навичок у дітей вміння керувати собою.

 Стверджує, що слід особливу увагу приділити дітям з числа внутрішньо переміщених осіб, які потребують психологічної підтримки для адаптації у новому колективі.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Усім педагогічним працівникам упродовж навчального року:

провести адаптаційний період для учнів ліцею та філії терміном 1 місяць;

2.Відкоригувати черговість вивчення навчального матеріалу відповідно до актуальних потреб учнів;

3. Дітям, які вимушено переселилися з зони бойових дій, приділити особливу увагу;

4. Застосовувати спеціальні вправи на кожному уроці для формування навичок у дітей вміння керувати собою.

***11. СЛУХАЛИ***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, про організацію харчування учнів у 2023/2024 навчальному році. Наголосила, що на пiдставi Законів України “Про освіту”,  “Про загальну середню освіту” (ст.21,22), “Про охорону дитинства” (ст.5), постанови Кабінету Міністрів України “Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах”, у закладі буде організовано якісне та повноцінне харчування учнів. Буде продовжено безоплатне харчування учнів пiльгових категорій (дiти-сироти, дiти, позбавленi батьківського  пiклуванння та дiти із сiмей, якi отримують допомогу вiдповiдно до Закону Украни «Про державну соцiальну допомогу малозабезпеченим сiм’ям, дiти із сімей ВПО», забезпечуються безоплатними обiдами у загальноосвiтнiх навчальних закладах у порядку, визначеному Мiнiстерством освiти i науки Украiни) за бюджетнi кошти. Затверджено перелік документації необхідної для правильної та безперебійної роботи їдальні закладу у 2023/2024 навчальному роцi.

 Наголосила на необхідності проводити роз’яснювальну роботу серед учнів та батьків для пропаганди гігієнічних основ харчування, залучати до цієї роботи медичних працівників, класних керівників; інформувати батьків про організацію харчування дітей у школі, проводити обговорювання на батьківських зборах питань, пов’язаних з організацією харчування.

 ***УХВАЛИЛИ:***

1. Організувати платне харчування у закладі на вимогу та за рахунок коштів батьків, на підставі їх заяв з розрахунку вартості \_\_ гривень.

2. Здійснювати дієвий контроль за кількістю та якістю продуктів харчування, які надходять до закладу освіти, відповідно до вимог технічної та якісної характеристики, станом їх зберігання, своєчасністю розрахунків за отримані продукти.

3. Забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових документів щодо організації харчування учнів.

4. Забезпечити належну організацію харчування дітей пільгової категорії та дітей ВПО.

***12. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, про запобігання та протидія булінгу у закладі. Будь-який учень може потрапити у ситуацію, коли його ображають, висміюють або бойкотують. Або ж навпаки, може сам приєднатися до тих, хто знущається над іншою дитиною. Дуже важливо розрізняти булінг та конфлікти, які бувають у колективах. Причин булінгу — безліч. А тим, кого булять, може виявитися кожен, хто не вписався у рамки того чи іншого колективу З булінгом складно впоратися самотужки. Від того, в якій атмосфері перебувають діти, залежить їхній настрій, їхнє здоров’я, їхнє бажання вчитися, приходити до закладу освіти. Безпечна, доброзичлива атмосфера, заснована на довірі і повазі є найкращою основою, щоб запобігти булінгу (цькуванню) в закладі. Головне правило – діяти системно, спільно і злагоджено.

***УХВАЛИЛИ:***

1.Педагогічним працівникам:

 1.1.Опрацювати рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)»

 1.2.Дотримуватись рекомендацій для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актівУкраїни щодо протидії булінгу (цькуванню)».

 1.3. Спланувати заходи, спрямовані на запобігання та протидію булінгу (цькування).

 1.4.Ознайомити із запланованими заходами учнів школи.

 1.5. Ознайомити з правилами поведінки учнів школи .

 1.6.Нагадати учасникам освітнього процесу про встановлені правила і процедури у випадках булінгу (цькування) в рамках настановних та надихаючих зустрічей на початку навчального року.

2. Адміністрації закладу:

 2.2. Погодити план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування).

 2.3. Склад комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)

***13. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка ознайомила з матеріалами про створення комісії з питань академічної доброчесності. Прийнятий у 2020 році Закон України[“Про повну загальну середню освіту”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text) чітко визначає, що кожен учасник освітнього процесу зобов’язаний дотримуватися академічної доброчесності (частина 1 статті 43 вказаного Закону). Академічна доброчесність починається із доброчесної поведінки кожного: учнів, батьків, вчителя, директора.  Але, на жаль, як показують дослідження й спостереження, далеко не всі учасники освітнього процесу знайомі з поняттям академічної доброчесності. Чимало учителів, учнів вважають, що академічна доброчесність їх не стосується. Тому, щоб не виникали різні питання щодо академічної доброчесності, потрібно обов'язково створити комісію з питань академічної доброчесності.

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***УХВАЛИЛИ:***

1. Створити комісію з питань академічної доброчесності.

2.Комісії з питань академічної доброчесності:

 2.1.Одержувати й розглядати заяви щодо порушення принципів академічної доброчесності, аналізувати їх і готувати відповідні висновки, а також приймати й розглядати апеляційні скарги і приймати стосовно них рішення тощо.

 2.2.Використовувати технічні й програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою.

 2.3.Проводити інформаційну роботу з популяризації принципів академічної доброчесності й професійної етики педагогічних працівників і здобувачів освіти.

 2.4.Готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність закладу.

***14. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка ознайомила зі станом дотримання законодавства з охорони прав дитинства, соціального захисту дітей у ліцеї-інтернаті, із оновленими списками учнів, які належать до соціально незахищених категорій, із розділом плану роботи закладу, в якому сплановані заходи щодо забезпечення виконання законодавства з соціального захисту учнів, зазначила необхідність продовження роботи щодо здійснення щоденного контролю за відвідуванням навчальних занять учнями, роботи із соціального захисту учнів.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Педагогічному колективу забезпечити виконання законодавства з соціального захисту учнів.

***15. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка ознайомила присутніх із тарифікаційним списком, розподілом педагогічних навантажень працівників.

***УХВАЛИЛИ:***

1. Схвалити тарифікацію врахувавши поточний фінансовий стан.

2. Погодити доплату за престижність для педагогів у розмірі 5% до посадового окладу.

3. Перерозподілити посадові обов’язки вакантних посад з метою економії коштів.

4. Схвалити доплати окремим працівникам за роботу в інклюзивних класах, за кабінети, за класне керівництво.

***16. СЛУХАЛИ:***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка ознайомила присутніх із курсовою підготовкою працівників у 2024 році, не проходженням окремими працівниками запланованих курсів та здобуття ними курсової підготовки у індивідуальному порядку на різних освітніх платформах.

 ***УХВАЛИЛИ:***

1. Схвалити сертифікати курсової підготовки вчителів, отриманих на платформі PROMETHEUS за опанування курсів, обсяг – 30 годин.

**Голова педагогічної ради**:

**Секретар:**